

Stellenausschreibung

Reg.-Nr. 140/2024

Fristende 31.07.2024



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Die Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine traditionsreiche und forschungsstarke Universität im Zentrum Deutschlands. Als Volluniversität verfügt sie über ein breites Fächerspektrum. Ihre Spitzenforschung bündelt sie in den Profillinien Light – Life – Liberty. Sie ist eng vernetzt mit außeruniversitären Forschungseinrichtungen, forschenden Unternehmen und namhaften Kultureinrichtungen. Mit rund 18.000 Studierenden und mehr als 8.600 Beschäftigten prägt die Universität maßgeblich den Charakter Jenas als weltoffene und zukunftsorientierte Stadt.

In der Max Planck School of Photonics (MPSP), angegliedert am Institut für Angewandte Physik der Friedrich-Schiller-Universität Jena, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Studentische:r oder Wissenschaftliche:r/ Assistent:in (Bachelor)

in Teilzeit (20-40 Stunden pro Monat) befristet für die Dauer von 12 Monaten zu besetzen. Bei Eignung ist eine befristete Weiterbeschäftigung möglich.

Die 2018 ins Leben gerufene MPSP mit ihrer Koordinierungsstelle an der Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine neue Form der Graduiertenförderung. Sie umfasst aktuell acht Standorte deutschlandweit und verbindet die größten außeruniversitären Forschungseinrichtungen mit acht lokalen Universitäten. Die MPSP trägt damit wesentlich zur internationalen Sichtbarkeit und der Netzwerkaktivität in der Forschung und Lehre in der Photonik bei. Ein besonderes Merkmal der Max Planck School of Photonics ist der hohe Anteil an internationalen Studierenden, Geschäftssprache ist daher Englisch.

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei Veranstaltungsorganisation und -durchführung
- Internetrecherchen, Tabellen-/Textbearbeitung, allg. Bürotätigkeiten
- Vertretung der MPSP bei (online) Messen und Events
- Kontaktmanagement mit unseren Zielgruppen (insbes. potentielle Studierenden)

Ihr Profil:

- idealerweise aktuell Studium der Kommunikationswissenschaft, BWL, o.ä.
- gute Kenntnisse in gängigen MS-Office-Applikationen
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift und interkulturelle Kompetenz
- Kommunikationstalent, Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit und eine selbständige Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Motivation
- Immatrikulierte Studierende der Friedrich-Schiller-Universität Jena

Sie zögern, da Sie ein(ig)e unserer Anforderungen nicht erfüllen? Bewerben Sie sich trotzdem und geben Sie uns die Chance für ein Kennenlernen.

Unser Angebot:

- ein spannendes internationales Arbeitsumfeld
- ein nettes soziales Umfeld
- flexible Arbeitszeiten (nach Absprache)
- Die Vergütung richtet sich nach den üblichen Stundensätzen für studentische/wissenschaftliche Assistent:innen der Friedrich-Schiller-Universität Jena.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bis zum **31.07.2024** über unser Onlineformular.

[Online-Bewerbung](#)



Bitte beachten Sie unsere Bewerberhinweise und Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten unter: [Datenschutz und Hinweise für Bewerber:innen](#)